

VESTIBULARES  
2021



## Sumário

<b>Trilha Estratégica – Inglês ITA – Aula 08.....</b>	<b>3</b>
1. APRESENTAÇÃO.....	3
2. CONHECENDO O VESTIBULAR.....	3
3. BOAS PRÁTICAS DE ESTUDO.....	4
4. TRILHA 08.....	5
5. COMENTÁRIO DAS QUESTÕES.....	8
6. METODOLOGIA DE ESTUDO.....	9

# Trilha Estratégica – Inglês ITA – Aula 08

## 1. APRESENTAÇÃO



Olá, caro aluno! Já me apresentei nas trilhas anteriores! Só lembrando que essa trilha irá apresentar as características do vestibular que você irá prestar, isso porque é importante sempre conhecer bem a faculdade e a prova do vestibular para se preparar bem. Além disso, colocarei sempre no início, algumas dicas que dou de boas práticas para ajudar nos seus estudos de Inglês. Em seguida, irei apresentar os principais tópicos dessa aula, mostrando os pontos importantes que você não pode deixar de lado. Depois disso, comentarei a respeito das questões da aula e da relação delas com o seu vestibular e por fim mostrarei uma sugestão de metodologia de estudo da aula. Bons estudos!

## 2. CONHECENDO O VESTIBULAR

O ITA, Instituto Tecnológico de Aeronáutica, por sua vez, é uma instituição universitária pública ligada ao Comando da Aeronáutica (COMAER). Está localizado no Departamento de Ciência e Tecnologia Aeroespacial (DCTA), na cidade paulista de São José dos Campos.

O ITA oferece seis engenharias: Engenharia Aeronáutica, Engenharia Eletrônica, Engenharia Mecânica-Aeronáutica, Engenharia Civil-Aeronáutica, Engenharia de Computação e Engenharia Aeroespacial.

De acordo com as condições do último edital, a disciplina Inglês passou a ser eliminatória e vale ressaltar que você deve acertar, no mínimo, 4 questões para ir à próxima fase. Serão 10 questões de Inglês na primeira fase.

A prova de Inglês do vestibular ITA cobra interpretação de texto e gramática, envolvendo tópicos como tempos verbais, expressões idiomáticas, preposições, adjetivos, advérbios, discursos direto e indireto e muito mais tópico gramaticais.

Além disso, muitas questões caem de maneira misturada, ou seja, envolvendo tanto interpretação quanto gramática, logo em seus estudos nunca leve em consideração somente regras gramaticais, considere também sempre o contexto ao resolver alguma questão.

### 3. BOAS PRÁTICAS DE ESTUDO

Esta trilha servirá para todos os tipos de níveis: básico, intermediário e avançado. Vou começar listando algumas boas práticas que ajudarão nos seus estudos de Inglês:

- independentemente do seu nível, tenha um caderno dividido em partes, segue uma sugestão:
  - uma parte para anotar o vocabulário novo;
  - uma para pontos importantes de gramática;
  - uma para expressões idiomáticas; e
  - outra para conteúdos que julgar importantes e que não podem ser esquecidos.
- Note que esse caderno não é o mesmo caderno de aula que você usa para fazer exercícios ou fazer anotações de aulas. É um pequeno caderno para anotar dicas, itens gramaticais, vocabulário, entre outros tópicos que julgar importante. Esse caderno serve para ajudar em consultas e revisões antes da prova do vestibular. Essa é uma boa prática que recomendo para todas as matérias, inclusive Inglês.
- LEIA O CADERNO TODOS OS DIAS, mesmo que se dedique por um tempo menor, já que o que vale é a rotina e aprimoramento diários. Aproveite os intervalos ou outros momentos mortos para ler o caderno. Você irá adquirir aos poucos o vocabulário “novo”, entendendo melhor a gramática e, conseqüentemente, melhorando seu Inglês. Por isso, é importante ter o caderno sempre por perto e de fácil acesso.
- Para ter uma boa interpretação de texto, é importante ler muito. Independentemente do nível que você esteja, busque sempre ler textos em Inglês como artigos, reportagens, principalmente as fontes comuns exploradas na maioria dos vestibulares, tais como os jornais e revistas sempre escolhidos na elaboração das questões como essas que vou citar aqui, entre muitas outras que também aparecem nas provas: The Economist, The Guardian, Telegraph, New York Times, The Independant, Washington Post, Scientific American, Time, Newsweek etc. E anote sempre o vocabulário novo no caderno.
- Anote sempre suas dúvidas e tente saná-las assim que possível. Aproveite o Fórum de Dúvidas para perguntar o que não compreendeu bem para a professora. Essa é uma boa prática, pois você pode acabar esquecendo da dúvida, deixar ela de lado e quando menos espera encontrar uma questão envolvendo sua dúvida na prova. Assim não deixe de sanar todas suas dúvidas em relação a aula.
- Por fim, a melhor prática para treinar seus estudos é fazendo simulados e provas anteriores. Simule frequentemente a prova como se fosse no dia mesmo. Simule o tempo de prova e encontre um ambiente onde você possa fazer a prova sem barulho. Fazendo isso, você irá acostumar com o estilo da prova e no dia do vestibular você não estará tão nervoso, além de estar mais confiante.

## 4. TRILHA 08

Neste tópico da trilha estratégica irei apresentar uma lista dos tópicos mais importantes da aula 08. Assim você poderá anotar em seu caderno tudo que você não pode esquecer dessa aula e que irá te ajudar na sua revisão. Não fique restrito a esta lista, você poderá anotar outros tópicos que julgar importantes para sua prova ou itens que você acha que irá esquecer facilmente.

### Pontos importantes da aula

- A **abbreviation (abreviação)** é um recurso da língua escrita usado para representar, de forma reduzida, palavras, uma frase ou até mesmo uma expressão.
- A **contraction (contração)** é a forma reduzida de uma palavra ou de uma combinação de palavras. Por exemplo *photo* é uma forma reduzida de *photograph*.
- As **if clauses (orações condicionais)** são orações que expressam situações hipotéticas, que podem ou não acontecer dependendo da condição proposta.

### ABREVIACIONES

- Tipos de abreviações: existem vários tipos de *abbreviation: academic terms, everyday abbreviation, social media, map location, cooking and baking vocabulary*. Para cada tipo é possível encontrar uma tabela de principais *abbreviation* na aula da teacher Andrea, anote os principais em seu caderno ou algum canto para que possa ir memorizando aos poucos;

**Observação:** não é necessário decorar todas as tabelas de abreviações. Dê uma lida para ter noção do assunto e se achar necessário anotar exemplos em seu caderno.

### CONTRAÇÕES

- Tipos de contrações: *contractions with letter "s", contraction verb to be, contraction do and did, contraction will, contraction verb to have in the presente, contraction verb to have in the past, contraction modal verbs, contraction ain't*.
- **contractions with letter "s":** o apóstrofo em união à letra "s" no final de substantivos tem a função de posse em relação ao sujeito da frase. Por exemplo: *The computer of Roger is modern* pode ser reescrita como *Roger's computer is modern*.

**Atenção:** palavras já terminadas em "s", quando vamos demonstrar posse, usa-se apenas o apóstrofo, sem letra "s". Por exemplo: "No reply is my favorite Beatles' song" (No reply é a minha música dos Beatles favorita). Note que o nome da banda é The Beatles e já possui a letra "s" no fim da palavra, apenas se acrescenta o apóstrofo.

- **contraction verb to be:** é importante nesse tipo de contração analisar o contexto, pois dependendo da ideia que o texto quer transmitir o “s” pode ser a forma reduzida de *is* ou de *has*. Veja que a forma reduzida de He is e de He has é He’s. Por exemplo: na frase “He is interesting” (Ele é interessante) a contração fica “He’s interesting”. Já na frase “He has a bike” (Ele tem uma bicicleta) a contração fica “He’s a bike”.
- **contraction do and did:** as negações dos verbos auxiliares “do” e “did” normalmente aparecem com contrações. Veja: a frase “I don’t know” (Eu não sei) possui uma contração “do not = don’t” e a frase “I didn’t liked that” (Eu não gostei disso) possui uma contração “did not = didn’t”.
- **contraction will:** prestar atenção para não confundir palavras terminadas em “ll” (bell, well, doll, bull, entre outras) com palavras abreviadas e que usam o apóstrofo e duas letras “l” (He’ll..., she’ll..., they’ll...).
- **contraction verb to have in the present:** para I/you/ we/you/they a contração fica “...’ve”, por exemplo: “I’ve a book” (Eu tenho um livro). E para he/she/it a contração fica “...’s”, por exemplo: “She’s a book” (Ela tem um livro).
- **contraction verb to have in the past:** novamente é importante nesse tipo de contração analisar o contexto, pois dependendo da ideia que o texto quer transmitir o “...’d” pode ser a forma reduzida de *had* ou de *would*. Veja que a forma reduzida de She had e de She would é She’d. Por exemplo: na frase “She had studied a lot” (Ela estudou muito) a contração fica “She’d studied a lot”. Já na frase “She would study if she had time” (Ela estudaria se tivesse tempo) a contração fica “She’d study if she had time”, igual o anterior.
- **contraction modal verbs:** os verbos modais em suas formas negativas apresentam com as contrações. Exemplo: “I can’t talk with you now” (Não posso falar com você agora).

**Atenção:** quando o objetivo é dar ênfase, é comum escrever frases negativas **SEM** as contrações. Por exemplo: “Feeding zoo animals **is not** allowed” (É proibido alimentar os animais do zoológico).

- **contraction ain’t:** a contração “ain’t” pode significar muitas palavras negativas. Pode substituir e representar as contrações *am not, is not, are not, don’t, doesn’t, didn’t, there isn’t, there aren’t, has not e have not*. Exemplo: “I ain’t working now = I’m not working now” (Eu não estou trabalhando agora).

## IF CLAUSES

- As if clauses são formadas por duas partes: a if clause (que é a oração que expressa uma condição e por isso, é chamada de condicional) e a main clause (que é a oração principal). Ou seja, a estrutura é uma oração subordinada e outra principal.
- Classificação: Zero conditional, First conditional, Second conditional e Third conditional.

- **Zero conditional:** indicam fatos verdadeiros, que, devido a alguma coisa, acontecerá outra com certeza. Sua estrutura é: if clause com “If + simple present” e main clause com “simple present”. Exemplo: “If I study a lot, I am approved” (Se eu estudar muito, sou aprovado).
- **First conditional:** indicam possibilidades ou prováveis ações futuras. Sua estrutura é: if clause com “If + simple present” e main clause com “simple future”. Exemplo: “If you buy one of the book now, I will give you a discount” (Se você comprar o livro agora, eu te darei um desconto).
- **Second conditional:** indicam situações pouco prováveis e, na maioria das vezes, irrealis no futuro, já que expressa que se tivesse acontecido algo, outra coisa também teria acontecido. Sua estrutura é: if clause com “If + simple past” e main clause com auxiliaries “would, could, might, should + verb”. Exemplo: “If I had lots of money, I could buy a big house and a boat” (Se eu tivesse muito dinheiro, eu poderia comprar uma casa grande e um barco)
- **Third conditional:** indicam algo que não ocorreu no passado e, assim, expressa o sentimento de arrependimento. Sua estrutura é: if clause com “If + past perfect” e main clause com auxiliaries “would have or any conditional + verb in the participle”. Exemplo: “If I had saved money, I would have bought lots of things in the past” (Se eu tivesse economizado dinheiro, eu teria comprado muitas coisas no passado).
- Segue a seguir uma tabela que resume as if clauses:

	<i>if clause</i>	<i>main clause</i>
<i>Zero conditional</i>	simple present	simple present
<i>First conditional</i>	simple present	simple future
<i>Second conditional</i>	simple past	would, could, might, should+ verb
<i>Third conditional</i>	past perfect	would have or any conditional + verb in the participle

## 5. COMENTÁRIO DAS QUESTÕES

Neste tópico irei apresentar comentários sobre as questões dessa aula.

- Questões fáceis: ITA – 01, 07 e 10; IME – 01, 02 e 08.
- Questões médias: ITA – 03, 05, 06, 08 e 09; IME – 03, 04, 09 e 10.
- Questões difíceis: ITA – 02 e 04; IME – 05, 06 e 07.
- As abreviações e as contrações aparecem em textos e é importante saber da existência delas. Muitas vezes as abreviações se encontram no final do texto, mas não é garantido que vá aparecer. E as contrações certamente você já viu nos textos, mas não sabia que eram contrações. Além disso normalmente encontramos textos com imagens na prova do ITA como por exemplo tirinhas e neste tipo de texto é mais fácil de encontrar abreviações e contrações.
- As questões da prova dos vestibulares raramente envolvem um só tópico gramatical, ou seja, você deverá atacar as questões focando nas diversas áreas gramaticais.
- Aproveite e pratique as técnicas Scanning e Skimming, na leitura dos textos das questões dessa aula.
- O vestibular do ITA cobra questões de textos com imagens como por exemplo tirinhas. Lembre-se que além da interpretação do texto verbal, use a seu favor os textos não verbais, eles podem transmitir sentimentos, podem te ajudar a entender sobre do que o texto verbal trata, etc. Para treinar este tipo de questão faça a questão 10 do ITA.
- Recomendo fazer primeiro as questões referentes ao vestibular de ITA e em seguida fazer as questões inéditas e de outros vestibulares para treinar ainda mais.
- Cuidado com os falsos cognatos, estão sempre presentes nas alternativas para confundir o vestibulando. Por isso é importante anotar sempre o vocabulário em seu caderno para enriquecer sua bagagem. Além disso, entender o contexto pode ajudar muito.
- É comum aparecer nas provas do vestibular do ITA questões de substituir palavras ou trechos sem que mude a ideia. Para treinar este tipo de questão faça 04, 05, 08 e 09 (ITA).



## 6. METODOLOGIA DE ESTUDO

Neste tópico, irei apresentar uma sugestão de estudo. Você poderá seguir ou não. O importante é que você estude bem sem perder muito tempo e da maneira que você absorve melhor o assunto.

- Primeiro, leia a teoria no PDF e veja o vídeo da aula (pode ser na ordem que você preferir), anote sempre os pontos importantes no seu caderno que citei no tópico de instruções gerais. Anote também dúvidas e pergunte sempre o quanto antes no Fórum. Não se esqueça de fazer as questões que aparecem na teoria, são ótimos para você ver a teoria sendo usada nas questões.
- Não deixe de anotar os itens que você considera difícil de absorver no seu caderno e ler ele TODOS OS DIAS ou sempre que possível. Use essa trilha para te guiar e ver quais tópicos da matéria você precisa dar mais atenção.
- Depois de aprender a teoria, faça todas as questões na ordem que for melhor para você. E sempre que necessário ou sentir dificuldade, retorne à teoria ou consulte teu caderno de dicas e pontos importantes.
- E para treinar regularmente seus estudos faça os simulados, oportunidade gratuita para treinar tópicos gramaticais. Além disso você poderá treinar os exercícios tais como eles são nas provas e pode fazer de qualquer instituição para aproveitar vocabulário. Não esqueça, simule de verdade! Encontre um lugar silencioso, marque o tempo exato do vestibular e faça a prova exatamente como se fosse no dia, treinando assim todas as matérias e não somente algumas.
- Não deixe de anotar no caderno as palavras novas que você aprender. Lembre-se de que no final do material, há tradução dos textos para engrandecer seus estudos, já que as questões são todas resolvidas com técnicas, sem exigir tradução de imediato. Essas traduções vão aprimorar seu vocabulário para te ajudar na interpretação de texto.
- Você não precisa estudar uma aula inteira em um único dia, se for muito conteúdo na sua opinião. Até porque, a metodologia usada proporcionou um material compacto, que resume muitos anos de curso de Inglês diluídos em aulas densas, porém objetivas e dinâmicas. Como sugestão, você pode separar em partes: um dia para aprender a teoria, outro dia fazer exercícios, um dia para tirar suas dúvidas e um dia para revisar a matéria. Faça seu plano de estudos, assista vídeos no YouTube do Estratégia sobre planejamento, mapas mentais, técnicas de esquemas de estudo e conte comigo nas trilhas! Bons estudos!

Por fim, continue firme nessa caminhada de estudos, você deu um passo a mais até a sua aprovação! Você verá que vale a pena esse esforço de agora! Bons estudos!